|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ**  **МИӘКӘ РАЙОНЫ**  **МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**  **МИӘКӘБАШ**  **АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ**  **БИЛӘМӘҺЕ СОВЕТЫ**  **РЕЙЕСЕ** | ГербМР | **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **МИЯКИБАШЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МИЯКИНСКИЙ РАЙОН**  **РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ҠАРАР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| **23 декабрь 2016 й.** | **№108** | **23 декабря 2016 г.** |

**Об утверждении порядка администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района**

**Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых администрацией сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан**

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых администрацией сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации от 25 декабря 2015 года № 83 «О порядке администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан администрацией сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан» со всеми внесенными изменениями и дополнениями.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

Глава сельского поселения Р.А. Аминев

Утвержден

постановлением администрации сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 23 декабря 2016 года №108

Порядок

администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых Администрацией сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

Администрация сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - Администрация сельского поселения) осуществляет функции администратора доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - бюджета сельского поселения). В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации администраторы доходов бюджета осуществляют контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Перечень администрируемых,

Администрацией сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

В целях осуществления функций администратора доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан  (далее – доходов бюджета) , администрируемых Администрацией сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее – Администрация сельского поселения) закрепить доходы бюджета за заместителем главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия» согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В рамках бюджетного процесса заместитель главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия» за которой закреплены доходы бюджета:

 -  осуществляет мониторинг, контроль, анализ и прогнозирование поступлений средств бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан;

 - представляет в Финансовое управление Администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан проект перечня доходов бюджета, подлежащих закреплению за  администрацией сельского поселения на очередной финансовый год;

-  осуществляет возврат поступлений из бюджета и уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений.

3. Порядок возврата доходов из бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Заявление о возврате излишне уплаченной суммы может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы. Для возврата излишне уплаченной суммы плательщик представляет в Администрацию сельского поселения заявление о возврате излишне уплаченной суммы (далее – заявление на возврат) в письменной форме с указанием информации и приложением документов согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Возврат излишне уплаченной суммы производится в течение 30 дней со дня регистрации поступления указанного заявления. Поступившее заявление на возврат от юридического или физического лица (далее – заявитель) направляется на рассмотрение заместителю главного бухгалтера, за которой закреплен доходный источник согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – исполнитель).Исполнитель в течение 3  рабочих дней со дня поступления заявления на возврат производит проверку правильности адресации документов на возврат и проверяет факт поступления в бюджет сельского поселения суммы, подлежащей возврату.

В том случае, когда администратором платежа, подлежащего возврату, является не Администрация сельского поселения или указанная сумма не поступила в бюджет, исполнитель не позднее 30 дней со дня регистрации заявления на возврат подготавливает письмо заявителю за подписью главы сельского поселения об отказе в возврате излишне уплаченной суммы в бюджет с указанием причины отказа.

При правильной адресации письма и документов заявителя и наличии поступления в бюджет указанного заявителем платежа, исполнитель проверяет документы, представленные заявителем, согласно приложению №3  к настоящему порядку. В случае недостатка какой-либо информации запрашивает ее у заявителя.

В случае отказа заявителя в представлении необходимых для  проведения возврата документов или информации исполнитель подготавливает письмо заявителю за подписью главы сельского поселения об отказе в возврате излишне  уплаченной суммы в бюджет с указанием причины отказа и приложением расчетных документов, представленных заявителем.

В случае отсутствия оснований для отказа в возврате излишне уплаченной суммы исполнитель:

а) формирует Заключение администратора доходов бюджета о возврате излишне уплаченной суммы платежа (приложение 3 к настоящему Порядку) и Заявку на возврат по форме, установленной Федеральным казначейством;

б) Заключение администратора доходов бюджета о возврате излишне уплаченной суммы платежа, Заявку на возврат (с приложением пакета документов на возврат, поступивших от заявителя) передает на утверждение главе сельского поселения.

в) после утверждения Заявки на возврат на бумажном носителе регистрирует ее в журнале регистрации Заявок на возврат согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

г) направляет Заявку на возврат в электронном виде  в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан;

д) в течение 5 дней со дня получения выписки из Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан о перечислении указанных сумм на счет заявителя сообщает в письменной форме заявителю о произведенном возврате.

Контроль за исполнением Заявок на возврат, направленных в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан, возлагается на  исполнителя.

4. Порядок уточнения (зачет) невыясненных поступлений

После получения из Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан по электронной почте выписки из сводного реестра поступлений и выбытий средств бюджета сельского поселения, Исполнитель в течение 10 рабочих дней:

а) уточняет реквизиты платежного документа на перечисление платежей в бюджет, отнесенных к невыясненным поступлениям;

б) оформляет уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (далее – уведомление) по форме, установленной Федеральным казначейством;

в) направляет оформленное на бумажном носителе уведомление на утверждение  главе сельского поселения.

Не позднее 11- го рабочего дня представления перечня платежей в бюджет, отнесенных к невыясненным поступлениям, исполнитель направляет уведомление в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан.

       Контроль за исполнением уведомлений, направленных в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан, возлагается на Исполнителя.

Уточнение вида и принадлежности поступлений по доходам (зачет) по соответствующему письму плательщика осуществляется в порядке, аналогичном порядку уточнения вида и принадлежности невыясненных поступлений, предусмотренному настоящим пунктом.

5.Заключительные положения

Хранение документов, связанных с оформлением возвратов поступлений из бюджета и уточнением невыясненных поступлений по доходам, поступившим на балансовый счет № 40101 Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан, осуществляется Исполнителем.

Исполнитель ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, проводит сверку данных с Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан по поступлениям доходов на балансовый счет № 40101.

.

Приложение 1

к Порядку администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

1. Закрепить доходы бюджета сельского поселения за заместителем главного бухгалтера:

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование дохода |
| 791 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)) |
| 791 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления) |
| 791 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 791 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 791 1 16 23051 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 16 23052 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 16 32000 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений) |
| 791 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 791 1 17 14030 10 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 1 18 05200 10 0000 151 | Перечисления из бюджетов сельских  поселений по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 791 118 05000 10 0000 180 | Поступления в бюджеты сельских  поселений (перечисления из бюджетов сельских поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам |
| 791 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 791 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 791 2 02 20041 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 791 2 02 20077 10 0007 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (бюджетные инвестиции) |
| 791 2 02 20216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 791 2 02 20298 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 791 2 02 20300 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 791 2 02 20301 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов |
| 791 2 02 20303 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов |
| 791 2 02 25552 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий приоритетного проекта "Безопасные и качественные дороги" |
| 791 2 02 29998 10 0000 151 | Субсидия бюджетам сельских поселений на финансовое обеспечение отдельных полномочий |
| 791 2 02 29999 10 7101 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на софинансирование расходных обязательств) |
| 791 202 29999 10 7104 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений(субсидии на реализацию республиканской адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов) |
| 791 202 29999 10 7105 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на софинансирование расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, поставляющих ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по регулируемым тарифам на тепловую электроэнергию, водоснабжение и водоотведение) |
| 791 20229999 10 7113 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков в целях их предоставления гражданам для индивидуального жилищного строительства однократно и бесплатно) |
| 791 2 02 29999 10 7114 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на премирование победителей республиканского конкурса «Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Республики Башкортостан») |
| 791 20229999 10 7115 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на софинансирование комплексных программ развития систем коммунальной инфраструктуры) |
| 791 20229999 10 7132 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на осуществление мероприятий по переходу на поквартирные системы отопления и установке блочных котельных) |
| 791 20229999 10 7135 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на софинансирование  проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах) |
| 791 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 791 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 791 2 02 40014 10 7301 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (прочие безвозмездные поступления) |
| 791 2 02 49999 10 7301 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (прочие безвозмездные поступления) |
| 791 2 02 49999 10 7501 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсаций дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (межбюджетные трансферты для компенсаций дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня) |
| 791 2 02 49999 10 7502 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на финансирование мероприятий по благоустройству территорий населенных пунктов, коммунальному хозяйству, обеспечению мер пожарной безопасности и осуществлению дорожной деятельности в границах сельских поселений) |
| 791 20249999 10 7505 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на премирование победителей республиканского конкурса "Лучший многоквартирный дом") |
| 791 2 02 90054 10 7301 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов (прочие безвозмездные поступления) |
| 791 2 07 05000 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 791 2 07 05030 10 6100 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений (прочие поступления) |
| 791 2 07 05030 10 6200 180 | Прочие безвозмездные поступления в  бюджеты сельских поселений (поступления в бюджеты поселений от физических лиц на финансовое обеспечение реализации проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах) |
| 791 2 07 05030 10 6300 180 | Прочие безвозмездные поступления в  бюджеты сельских поселений (поступления в бюджеты поселений от юридических лиц на финансовое обеспечение реализации проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах) |
| 791 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 791 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 791 2 18 605020 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов |
| 791 2 18 05010 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 18 05020 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 18 05030 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 19 00000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение 2

к Порядку администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для проведения

возврата поступлений из бюджета

Для физических лиц

1. Письмо физического лица с просьбой о возврате поступлений из бюджета с указанием следующей информации:

полного имени, отчества и фамилии физического лица;

домашнего адреса, телефона физического лица;

паспортных данных физического лица: номера, серии, кем и когда выдан;

социального номера физического лица;

номера лицевого счета сберегательной книжки, куда следует зачислить возвращаемые средства;

реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет сберегательной книжки физического лица: наименования кредитного учреждения, корреспондентского счета, БИК, номера расчетного счета, где открыт лицевой счет сберегательной книжки.

2. Подлинник квитанции об уплате поступлений в бюджет.

3. Документ, служащий основанием для возврата поступлений из бюджета.

Для юридических лиц

1. Письмо юридического лица с просьбой о возврате поступлений из бюджета с указанием следующей информации:

полного наименования юридического лица;

адреса юридического лица;

ИНН (идентификационного номера плательщика) и КПП (кода причины постановки на учет) юридического лица;

номера расчетного счета юридического лица, реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт расчетный счет: наименования кредитного учреждения, корреспондентского счета, БИК.

2. Копия платежного поручения о перечислении в бюджет платежа, подлежащего возврату, подписанная главным бухгалтером плательщика и заверенная его печатью.

3. Документ, служащий основанием для возврата поступлений из бюджета.

Для индивидуальных предпринимателей

1. Письмо индивидуального предпринимателя с просьбой о возврате поступлений из бюджета с указанием следующей информации:

полного имени, отчества и фамилии индивидуального предпринимателя;

почтового адреса, телефона индивидуального предпринимателя;

паспортных данных индивидуального предпринимателя: номера, серии, кем и когда выдан;

социального номера индивидуального предпринимателя;

номера расчетного счета индивидуального предпринимателя, реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт расчетный счет: наименования кредитного учреждения, корреспондентского счета, БИК (номера лицевого счета сберегательной книжки, куда следует зачислить возвращаемые средства, реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет сберегательной книжки: наименования кредитного учреждения, корреспондентского счета, БИК).

2. Подлинник квитанции об уплате поступлений в бюджет и копия сводного платежного поручения кредитного учреждения (копия платежного поручения о перечислении в бюджет платежа, подлежащего возврату, заверенная печатью).

3. Документ, служащий основанием для возврата поступлений из бюджета.

Приложение 3

к Порядку администрирования доходов бюджета сельского поселения Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых администрацией сельского поселения\_Миякибашевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

(подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

администратора доходов бюджета

о возврате излишне уплаченной суммы платежа

Администратор доходов бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(наименование министерства, ведомства)

Плательщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, организации)/(фамилия, имя, отчество физического лица)

ИНН плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и серия паспорта, кем и когда выдан)

На основании заявления плательщика от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ и представленных материалов проведена проверка документов и установлено наличие излишне уплаченной суммы в бюджет Республики Башкортостан в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_ копеек

По результатам проверки, проведенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отдела)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принято решение о возврате плательщику указанной суммы.

Начальник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование отдела (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (